

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1072349001427 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.03.2023 за ГРН 2232300317555



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00F21952DB177066F23BE7A234C09C645D
Владелец: Лунова Юлия Сергеевна
Специалист 1 разряда
Действителен: с 23.05.2022 по 16.08.2023

Приложение

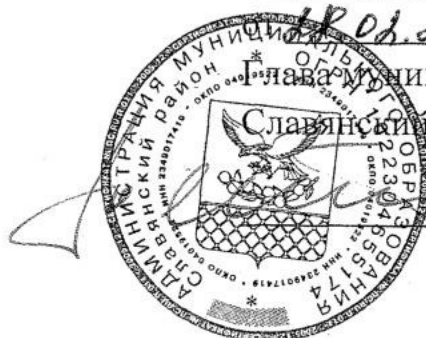
УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
муниципального образования
Славянский район

18.03.2023 № 503
Глава Муниципального образования

Славянский район

Р.И. Синяговский



УСТАВ

муниципального автономного учреждения
дополнительного образования спортивной школы
«Олимпиец» имени Юрия Александровича Давыдова
муниципального образования Славянский район

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
по муниципальному имуществу
и земельным отношениям
администрации муниципального
образования Славянский район



А.В. Сороколет
2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления
по физической культуре и спорту
администрации муниципального
образования Славянский район



А.Н. Прищепа
2023 г.

1. Общее положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Олимпиец» имени Юрия Александровича Давыдова муниципального образования Славянский район (в дальнейшем - Учреждение) создано в целях осуществления деятельности в сфере физической культуры и спорта и оказания различных услуг в области физической культуры и спорта и культурно массовых мероприятий различного уровня, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочиями органа местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта, муниципальными правовыми актами Славянского района, настоящим Уставом и внутренними документами Учреждения.

1.2. Статус Учреждения - автономное учреждение.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное автономное учреждение. Учреждение является получателем средств бюджета.

1.4. Полное официальное наименование: муниципальное автономное учреждение дополнительного образования спортивная школа «Олимпиец» имени Юрия Александровича Давыдова муниципального образования Славянский район.

1.5. Сокращенное название: МАУ ДО СШ «Олимпиец» имени Ю.А. Давыдова.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества, которой является муниципальное образование Славянский район.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования Славянский район.

Юридический адрес учреждения: 353560, Россия, Краснодарский край, город Славянск-на-Кубани, ул. Пролетарская, 2/1.

1.8. Автономное учреждение является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления муниципального образования Славянский район в сфере физическая культура и спорт.

1.9. Учредителем Автономного учреждения является муниципальное образование Славянский район.

1.10. Функции и полномочия учредителя в отношении Автономного учреждения, созданного муниципальным образованием Славянский район, осуществляются администрацией муниципального образования Славянский район (далее Учредитель), в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

1.11. Учредитель осуществляет функции и полномочия путём принятия соответствующих решений и (или) принятия муниципальных правовых актов муниципального образования Славянский район, либо путём наделения функциями и полномочиями Учредителя управление физической культуры и спорта администрации муниципального образования Славянский район (далее Упол-

номоченный орган) в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Славянский район.

1.12. Уполномоченный орган осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования Славянский район и настоящим Уставом.

1.13. Собственником имущества Автономного учреждения является муниципальное образование Славянский район. Полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет администрация муниципального образования Славянский район.

1.14. Управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации муниципального образования Славянский район (далее - УМИЗО) обеспечивает исполнение полномочий Учредителя по осуществлению прав собственника на имущество Автономного учреждения.

1.15. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства, которые не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании утверждённого директором Автономного учреждения положения.

1.16. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Краснодарского края, правовыми актами МО Славянский район и настоящим Уставом.

2. Цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение призвано способствовать развитию физической культуры и спорта, осуществлению спортивной подготовки на территории муниципального образования Славянский район и Краснодарского края, подготовке спортивных сборных команд муниципального образования Славянский район и подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд Краснодарского края.

Целью Автономного учреждения является реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на следующих этапах:

- начальной подготовки;
- учебно-тренировочном (этапе спортивной специализации);
- совершенствования спортивного мастерства;
- высшего спортивного мастерства.

Автономное учреждение развивает виды спорта, определенные Уполномоченным органом.

2.2. Для достижения целей, указанных в п. 2.1 настоящего устава, Автономное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта.

2.2.2. Реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по не олимпийским видам спорта.

2.2.3. Обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях.

2.2.4. Организация и проведение официальных спортивных мероприятий.

2.2.5. Обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях.

2.2.6. Обеспечение деятельности объектов спорта, зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении и (или) безвозмездном пользовании Автономного учреждения.

2.2.7. Реализация календарных планов официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

2.2.8. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

Автономное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере физической культуры и спорта.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Автономное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, в сфере физической культуры и спорта, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Уполномоченным органом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.3. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям:

2.3.1. Организация и проведение конференций, семинаров, «круглых столов» и других мероприятий в сфере физической культуры и спорта.

2.3.2. Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов в период проведения спортивных и физкультурных мероприятий.

2.3.3. Предоставление в установленном законодательством порядке услуг спортивного сооружения, оборудования и инвентаря.

2.4. Порядок оказания платных услуг (работ) определяется соответствующим положением об оказании платных услуг населению и тарифами, утвержденными директором учреждения и согласованными с Управлением по физической культуре и спорту.

2.5. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, используются Автономным учреждением в соответствии с уставными целями на основании положения об оказании платных услуг населению.

2.6. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.7. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Автономного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. Виды реализуемых образовательных программ

3.1. Обучение в Автономном учреждении осуществляется на русском языке.

3.2. Образовательная деятельность Автономного учреждения осуществляется по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.3. Содержание дополнительных образовательных программ спортивной подготовки определяется соответствующей образовательной программой, разработанной и утвержденной Автономным учреждением с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Примерные дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки (при их наличии).

В случае отсутствия федеральных стандартов спортивной подготовки, Автономное учреждение самостоятельно определяет в дополнительной образовательной программе спортивной подготовки наполняемость учебно-тренировочных групп и максимальный объем недельной учебно-тренировочной нагрузки на каждом этапе спортивной подготовки.

3.4. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки направлены на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся (спортсменов) посредством организации их систематического участия в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения обучающихся (спортсменов) в состав спортивных сборных команд.

3.5. При составлении дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, реализуемых Автономным учреждением, учитываются принципы преемственности и последовательности чередования нагрузки, в соответствии с закономерностями учебно-тренировочного процесса, с учетом многолетней непрерывности процесса спортивной подготовки.

В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными

программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается. Вне зависимости от результатов прохождения любого этапа спортивной подготовки обучающийся (спортсмен) вправе продолжить прохождение спортивной подготовки на спортивно-оздоровительном этапе.

3.6. Прием на обучение в Автономное учреждение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводится на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.7. Возраст обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду Краснодарского края по виду спорта и участия в официальных спортивных соревнованиях не ниже всероссийского уровня.

3.8. Учебно-тренировочный процесс в Автономном учреждении с учетом проведения физкультурных и спортивных мероприятий, в которых планируется участие лиц, проходящих спортивную подготовку, начинается с 1 января.

Дополнительная образовательная программа спортивной подготовки рассчитывается на 52 недели в год.

Учебно-тренировочный процесс в Автономном учреждении ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса).

Самостоятельная подготовка может составлять не менее 10% и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом Автономного учреждения.

3.9. В расписании (графике) учебно-тренировочных занятий указывается еженедельный график проведения занятий по группам подготовки, утвержденный приказом руководителя Автономного учреждения на календарный год, согласованный с педагогическим советом в целях установления наиболее благоприятного режима учебно-тренировочного процесса, отдыха обучающихся (спортсменов).

3.10. При комплектовании учебно-тренировочных групп Автономное учреждение определяет максимальную наполняемость учебно-тренировочных групп на этапах спортивной подготовки в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.11. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия

устанавливается дополнительной образовательной программой спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.12. Для обеспечения непрерывности освоения обучающимися (спортсменами) дополнительных образовательных программ спортивной подготовки Автономным учреждением обеспечивается участие обучающихся (спортсменов) в учебно-тренировочных мероприятиях, проводимых Автономным учреждением и (или) иными организациями. Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных мероприятий определяется в зависимости от уровня подготовленности обучающихся (спортсменов), задач и ранга предстоящих или прошедших спортивных соревнований с учетом классификации учебно-тренировочных мероприятий, приведенной в федеральных стандартах спортивной подготовки.

3.13. Организация и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

Непрерывный учебно-тренировочный процесс обеспечивается путем реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки с последовательным переводом обучающихся (спортсменов) с одного этапа спортивной подготовки на другой, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

3.14. Автономное учреждение вправе выдавать лицам, освоившим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Автономным учреждением самостоятельно. За выдачу документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

3.15. Правила приема в Автономное учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Автономным учреждением самостоятельно.

Автономное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (спортсменов).

3.16. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся (спортсменов), перевод, отчисление и восстановление обучающихся (спортсменов), оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и обучающимися (спортсменами) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Автономного учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение Автономного учреждения

4.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности.

4.4. Автономное учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплёнными за ним Учредителем или приобретёнными Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено частью 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.5. Источниками формирования имущества Автономного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования от граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определённых Уставом.

4.6. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

4.7. Источниками финансового обеспечения Автономного учреждения являются:

- предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение;
- объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
- предоставление субсидий, на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учётом нормативных затрат на оказание Автономным учреждением муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества;
- предоставление субсидий на иные цели;
- гранты в форме субсидий, в том числе предоставляемые по результатам

конкурсов;

- публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме,
- полномочия, по исполнению которых переданы (планируется передать) в установленном порядке Автономному учреждению;
- средства от оказания платных услуг Автономным учреждением;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

4.8. Уменьшение объёма субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.9. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое им за Автономным учреждением либо приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и распорядиться по своему усмотрению.

4.10. Права Автономного учреждения, на объекты интеллектуальной собственности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4.11. Недвижимое имущество, закреплённое за Автономным учреждением или приобретённое за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учёту в установленном законодательством порядке.

4.12. Автономное учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, указанное в пункте 4.11 в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

4.13. УМИЗО обеспечивает организацию мероприятий, необходимых для изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закреплённого за Автономным учреждением либо приобретённого Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества в порядке, установленном действующим законодательством. Изъятие оформляется постановлением администрации Славянского района.

5. Права и обязанности Автономного учреждения

5.1. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов и представительств;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

- принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям Автономного учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования;

- получать гранты от физических и юридических лиц, в том числе от иностранных физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации, и осуществлять за счет предоставленных грантов деятельность согласно целям грантов;

- передавать в установленном законом порядке в аренду или безвозмездное пользование муниципальное имущество, находящееся на праве оперативного управления у Автономного учреждения.

5.2. Автономное учреждение вправе получать средства от приносящей доход деятельности, в том числе за счет:

— средств, поступающих от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Автономным учреждением, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

— добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;

— средств, поступающих от арендаторов (ссудополучателей) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

— средств, поступающих от сдачи макулатуры, металлического лома и отходов драгоценных металлов;

— средств, поступающих от страховых организаций на возмещение вреда по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

— средств, поступающих в качестве возмещения ущерба по договорам гражданско-правового характера;

— средств, поступающих в качестве оплаты пени, штрафа, неустойки, начисляемых поставщиками, подрядчиками и исполнителями за просрочку либо неисполнение обязательств по контрактам, заключаемым в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных услуг;

— компенсационные и иные выплаты за подготовку обучающихся (спортсменов), в случае их перехода в физкультурно-спортивные организации, не находящиеся в ведении Уполномоченного органа.

5.3. Автономное учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

— обеспечивать реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, соответствие качества подготовки обучающихся (спортсменов) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизи-

зическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся (спортсменов);

— создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся (спортсменов), их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся (спортсменов), работников Автономного учреждения;

— соблюдать права и свободы обучающихся (спортсменов), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов), работников Автономного учреждения;

— обеспечивать выполнение муниципального задания;

— вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

— обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

— обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

— обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

— обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

— обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5.4. Автономное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены), педагогические работники (тренеры-преподаватели) и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов).

6.2. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразователь-

ных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

К педагогической деятельности не допускаются лица, указанные в статье 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

В целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится аттестация педагогических работников. Порядок проведения такой аттестации устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Педагогическим работникам Автономного учреждения предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Педагогические работники Автономного учреждения обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся (спортсменов) и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся (спортсменов) познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- соблюдать устав Автономного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

В Автономном учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных и иных

работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность педагогических и иных работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.3. Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) имеют право:

- на пользование объектами спорта Автономного учреждения, необходимое медицинское и антидопинговое обеспечение, материально-техническое обеспечение, в том числе обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий;

- на осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

Обучающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (спортсмены) обязаны:

- принимать участие только в спортивных мероприятиях, в том числе в спортивных соревнованиях, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

- выполнять указания тренера-преподавателя Автономного учреждения, соблюдать установленный им спортивный режим, выполнять в полном объеме мероприятия, предусмотренные дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и планами подготовки к спортивным соревнованиям, своевременно проходить медицинские осмотры, предусмотренные в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», выполнять по согласованию с тренером-преподавателем указания врача;

- незамедлительно сообщать директору или иным ответственным должностным лицам Автономного учреждения либо тренеру-преподавателю Автономного учреждения о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью обучающегося (спортсмена) либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о неисправностях используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях и травмах, о нарушениях антидопинговых правил, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) представляют в Автономном учреждении интересы обу-

чающихся (спортсменов) по вопросам имущественного и воспитательного характера.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) имеют право:

- знакомиться с уставом Автономного учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся (спортсменов);

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (спортсменов) обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка Автономного учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим учебно-тренировочных занятий обучающихся (спортсменов), порядок регламентации образовательных отношений между Автономным учреждением и обучающимися (спортсменами) и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся (спортсменов) и работников Автономного учреждения;

- исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, законодательством об образовании, уставом и локальными нормативными актами Автономного учреждения.

7. Порядок управления деятельностью Автономного учреждения

7.1. Компетенция Учредителя Автономного учреждения:

- осуществляет функции и полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении директора Автономного учреждения в соответствии с муниципальными правовыми актами Славянского района;

- определяет приоритетное направление деятельности Автономного учреждения, принципы формирования и использование его имущества;

- утверждает Устав Автономного учреждения, Устав в новой редакции, а также внесение в него изменений;

- создаёт, реорганизует, ликвидирует и изменяет тип Автономного учреждения;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- создаёт постоянно действующий коллегиальный орган Автономного учреждения;
- рассматривает и одобряет предложения директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительства;
- создаёт комиссии и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- устанавливает систему оплаты труда (в том числе тарифные системы оплаты труда) работников Автономного учреждения;
- устанавливает порядок определения условий оплаты труда директора, заместителей директора Автономного учреждения;
- устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые Автономным учреждением, и работы, выполняемые Автономным учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий;
- открывает и ведёт лицевые счета Автономного учреждения;
- закрепляет муниципальное имущество за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с целями, предметом, видами деятельности, определёнными Уставом Автономного учреждения, а также назначением имущества;
- обеспечивает оформление акта о передаче муниципального имущества на праве оперативного управления Автономному учреждению в течение одного месяца со дня издания постановления администрации района о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления;
- выдаёт согласие Автономному учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением или приобретённым Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласия;
- формирует перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, а также изменения и дополнения в указанный перечень в порядке, установленном постановлением администрации района;
- изымает излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, закреплённое за Автономным учреждением либо приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, и распоряжается по своему усмотрению;
- выдаёт согласие Автономному учреждению на внесение недвижимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением или приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредите-

ля или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда;

— осуществляет контроль за деятельностью Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Славянского района;

— представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения об изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

— согласовывает отчёт о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в части использования имущества, закреплённого за Автономным учреждением в порядке, установленном постановлением администрации района;

— осуществляет контроль за сохранностью и использованием по значению муниципального имущества Автономного учреждения в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации района;

— устанавливает порядок проведения кассовых выплат за счёт средств Автономного учреждения;

— осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и муниципальными правовыми актами Славянского района.

7.2. Компетенция Уполномоченного органа:

— выступает инициатором создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации Автономного учреждения, осуществляет контроль за созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения и выполнением всех соответствующих мероприятий;

— осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов Славянского района и других документов, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения, обеспечивает согласование проектов муниципальных правовых актов Славянского района, связанных с созданием, реорганизацией, изменением типа и ликвидацией Автономного учреждения и их подписание, а также иных проектов муниципальных правовых актов Славянского района, необходимых для осуществления функций и полномочий Учредителя;

— определяет цели, предмет и виды деятельности Автономного учреждения;

— согласовывает Устав Автономного учреждения, Устав Автономного учреждения в новой редакции, а также вносимые в него изменения;

— представляет главе Славянского района кандидатуру директора Автономного учреждения;

— формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Автономного учреждения основными

видами деятельности в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Славянского района;

— обеспечивает принятие перечня мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения;

— принимает решение о возврате Автономному учреждению в очередном финансовом году остатков средств, предоставленных Автономному учреждению из бюджета Славянского района в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 и пункта 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при наличии потребности в направлении средств на те же цели;

— формирует перечень особо ценного движимого имущества, без которого осуществление Автономным учреждением предусмотренных его Уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и предоставляет его в управление по муниципальному имуществу и земельным отношениям администрации муниципального образования Славянский район в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Славянского района;

— согласовывает внесение недвижимого имущества, закреплённого за Автономным учреждением или приобретённое Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценного движимого имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передачу этого имущества другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав музейного фонда Российской Федерации, архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда;

— согласовывает распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Автономным учреждением или приобретённым Автономным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также при наличии оснований оформляет мотивированный отказ в даче такого согласования;

— предварительно рассматривает предложения директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

— формирует предложения по включению представителей Учредителя Автономного учреждения в состав наблюдательного совета, проверяет соблюдение требований к составу наблюдательного совета, установленных статьёй 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»,

— обеспечивает принятие решения о назначении членов наблюдательного совета, а также принятие решения о досрочном прекращении полномочий члена наблюдательного совета, являющегося представителем Учредителя;

— представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения:

— предложения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

— предложения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

— предложения о реорганизации Автономного учреждения и о его ликвидации;

— обеспечивает принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Автономного учреждения большинство;

— обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании крупной сделки недействительной, которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 15 Федерального

— закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

— обеспечивает подготовку документов и других материалов, необходимых для обращения в суд о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушением требований, установленных статьёй 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

— согласовывает отчёт о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Славянского района;

— обеспечивает и (или) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом Славянского района;

— утверждает сформированные Автономным учреждением сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Автономному учреждению (в рамках составления и утверждения плана финансово - хозяйственной деятельности Автономного учреждения);

— осуществляет контроль за деятельностью Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Славянского района;

— обеспечивает принятие решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем году остатков средств субсидии на иные цели при наличии потребности в их использовании на те же цели;

— осуществляет контроль за выполнением Автономным учреждением установленных законодательством Российской Федерации требований об обеспечении открытости и доступности необходимых документов, а также сведений о нормативных правовых актах, устанавливающих тарифы на услуги либо порядок их установления, если возможность взимания платы за услугу в рамках муниципального задания установлена федеральными законами;

— осуществляет контроль за сроками исполнения Автономным учреждением обязанности по обеспечению регистрации права оперативного управления на закреплённое за Автономным учреждением муниципальное недвижимое имущество;

— принимает решение о прекращении (расторжении) трудового договора с директором Автономного учреждения в соответствии со статьёй 278 Трудового кодекса Российской Федерации, в порядке, установленном Положением о кадровом делопроизводстве в отношении руководителей муниципальных организаций Славянского района;

— утверждает бюджетную смету, осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, главного администратора доходов бюджета Славянского района и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Славянского района в установленном порядке;

— учитывает информацию о выполнении разработанных Автономным учреждением планов мероприятий по улучшению качества своей работы при оценке эффективности работы его директора;

осуществляет иные функции и полномочия Уполномоченного органа в соответствии с муниципальными правовыми актами Славянского района и (или) доверенностями.

7.3. Управление Автономным учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.4. В Автономном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения, Наблюдательный совет и педагогический совет.

7.5. Автономное учреждение возглавляет директор, далее именуемый «директор», назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором.

7.5.1. Директор действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор действует по принципу единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.5.2. Директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

— осуществляет прием и увольнение работников Автономного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

— несет ответственность за уровень квалификации работников Автономного учреждения;

— вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Автономного учреждения;

— обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Автономному учреждению.

7.5.3. В соответствии с федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» и «О гражданской обороне» директор:

— исполняет обязанности в области обороны, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

— создает работникам Автономного учреждения необходимые условия для исполнения ими воинской обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— оказывает содействие в создании организаций, деятельность которых направлена на укрепление обороны;

— оповещает работников Автономного учреждения о вызовах (повестках) военных комиссариатов;

— обеспечивает работникам Автономного учреждения возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военных комиссариатов;

— направляет в двухнедельный срок по запросам военных комиссариатов необходимые для занесения в документы воинского учета сведения о работниках Автономного учреждения, поступающих на воинский учет, состоящих на воинском учете, а также не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете;

— направляет в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения о случаях выявления работников Автономного учреждения, не состоящих на воинском учете, но обязанных состоять на воинском учете;

— вручает работникам Автономного учреждения, не состоящим на воинском учете, но обязанным состоять на воинском учете, направление в военный комиссариат для постановки на воинский учет в соответствии с абзацами первым и третьим пункта 2 статьи 8 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе»;

— в случае эксплуатации Автономным учреждением жилых помещений сообщает в двухнедельный срок в военные комиссариаты сведения об изменениях состава граждан, постоянно проживающих или пребывающих более трех месяцев, которые состоят на воинском учете или не состоят, но обязаны состоять на воинском учете;

— исполняет обязанности по организации и ведению воинского учета работников Автономного учреждения в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» и Положением о воинском учете;

— обеспечивает работникам Автономного учреждения возможность своевременной явки по повестке военного комиссариата для постановки на воинский учет;

— вручает работникам Автономного учреждения повестки военного комиссариата;

— осуществляет руководство гражданской обороной в Автономном учреждении;

— несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за невыполнение возложенных на него обязанностей по обороне или препятствованию выполнению задач обороны;

— несет персональную ответственность за исполнение обязанностей, возложенных Федеральным законом «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации на Автономное учреждение;

— несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения.

7.6. Наблюдательный совет Автономного учреждения:

7.6.1. В Автономном учреждении создается наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - наблюдательный совет) в составе 7 членов.

7.6.2. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

7.6.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

7.6.4. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена наблюдательного совета или директора Автономного учреждения.

7.6.5. Наблюдательный совет рассматривает:

— предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения и утверждение Устава в новой редакции;

— предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

— предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

— предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

— предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

— предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктом 4 и пунктом 12 главы 4 настоящего Устава Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

— предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

— предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

— одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз;

— членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющую неснятую или непогашенную судимость;

— Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя;

— предложения директора автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета;

— вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.6.6. Наблюдательный совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о наблюдательном совете, утверждаемого Учредителем.

7.7. Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения вправе:

— рассматривать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка работников Автономного учреждения;

— осуществлять иные права в соответствии с Положением об общем собрании (конференции), утвержденным директором.

Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения проводится не реже одного раза в год.

7.8. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Автономного учреждения и создается с целью обсуждения и выработки коллегиального мнения по вопросам разработки, утверждения и реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, индивидуальных планов спортивной подготовки спортсменов, внесению предложений по формированию спортивных сборных команд муниципального образования Славянский район, определения состава участников спортивных соревнований, учебно-тренировочных мероприятий и спортивных соревнований.

В состав педагогического совета на постоянной основе входят педагогические работники Автономного учреждения.

Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения заседания педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете, утверждаемого директором.

8. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Автономного учреждения

8.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Автономного учреждения, являются:

- коллективный договор;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание
- номенклатура дел Автономного учреждения;

приказы, распоряжения, положения, программы, договоры, правила, инструкции и иные локальные акты, утверждаемые директором Автономного учреждения в установленном порядке.

8.2. Локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, являются локальные нормативные акты, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (спортсменов) и работников Автономного учреждения, учитывается мнение советов обучающихся (спортсменов), советов родителей, представительных органов обучающихся (спортсменов), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся (спортсменов) или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

9. Международная деятельность Автономного учреждения

9.1. Автономное учреждение осуществляет международное сотрудничество в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

9.2. Автономное учреждение может заключать соглашения с зарубежными партнерами о проведении совместных конференций и других мероприятий, а также вступать в международные организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- преобразования в фонд.

10.3. Автономное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации Автономного учреждения, создаваемого в результате реорганизации.

10.4. При реорганизации Автономного учреждения в форме присоединения к нему другого муниципального учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального учреждения. Государственная регистрация муниципального учреждения, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких муниципальных учреждений - первого по времени государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации (пункт 1 статьи 60.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

10.5. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.6. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.7. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.8. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаётся ликвидационной комиссией учредителю Автономного учреждения.

10.9. Изменение типа Автономного учреждения:

10.9.1. Изменение типа Автономного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Автономного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

10.9.2. Изменение типа существующего Автономного учреждения в целях создания казённого или бюджетного учреждения, осуществляются в порядке, установленном федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами Славянского района.